

ОМС Администрация Полевского городского округа
Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Спортивная школа»
Полевского городского округа

ПРИКАЗ № 7/3

от «26» января 2023 г.

Об утверждении Плана мероприятий
по противодействию коррупции на 2023 год

В соответствии со ст. 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в целях устранения коррупционных рисков, на основании Устава,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в МБУ ДО «Спортивная школа» ПГО на 2023 год (Приложение № 1).
2. Приказ вступает в силу со дня подписания.
3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБУ ДО «Спортивная школа»
Полевского городского округа



Д.И. Гаврилова

План мероприятий по противодействию коррупции в МБУ ДО «СШ» ПГО на 2023 год

№ п/п	мероприятия	ответственный	Срок реализации	примечание
1. Организационные мероприятия				
1.1.	Разработка и утверждение плана работы по противодействию коррупции в учреждении, в том числе по предупреждению проявлений бытовой коррупции.	Директор Гаврилова Л.И., зам. по АХЧ Кондрашина С.В.	I квартал текущего года	
1.2.	Информирование работников учреждения о нормативно-правовом регулировании и мерах по противодействию коррупции	Зам. по СП Алаева А.В.	В течение всего периода	
1.3.	Разъяснение положений антикоррупционных законов, проведение профилактической, воспитательной работы с тренерским составом и воспитанниками учреждения	Директор Гаврилова Л.И., зам. по СП Алаева А.В.	В течение всего периода	
1.4.	Совершенствование механизма приема и расстановки кадров с целью отбора наиболее квалифицированных специалистов, проверка сведений, предоставляемых гражданами,	Директор Гаврилова Л.И.,	В течение всего периода	

	претендующими на замещение вакантных должностей в учреждении			
1.5.	Участие в антикоррупционном мониторинге	Зам. по СП Алаева А.В	В течение всего периода	
2. Разработка системы мер, направленных на совершенствование осуществления руководства				
2.1.	Проведение оценки должностных обязанностей тренеров, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Директор Гаврилова Л.И.	В течение всего периода	
2.2.	Усиление персональной ответственности работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма	Директор Гаврилова Л.И.	В течение всего периода	
2.3.	Ежегодное рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, тренерском совете. Приглашение на совещание работников правоохранительных органов и прокуратуры	зам. по УСР Алаева А.В.	В течение всего периода	
2.4.	Обеспечение соблюдения порядка осуществления административных процедур по приему и рассмотрению обращений граждан. Рассмотрение обращений граждан в установленные сроки.	Директор Гаврилова Л.И.	В течение всего периода	
3. Совершенствование организации деятельности учреждения по размещению муниципальных заказов				

3.1.	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий муниципальных контрактов	Директор Гаврилова Л.И., зам. по АХЧ Кондрашина С.В.	В течение всего периода	
3.2.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с муниципальными контрактами	Директор Гаврилова Л.И., главный бухгалтер	В течение всего периода	
4. Регламентация использования муниципального имущества и муниципальных ресурсов				
4.1.	Организация систематического контроля за выполнением актов выполненных работ по проведению ремонта в школе	Директор Гаврилова Л.И., зам. по АХЧ Кондрашина С.В.	В течение всего периода	
4.2.	Организация контроля за использованием, средств местного бюджета, имущества, ФХД учреждения, расходования внебюджетных средств, распределения стимулирующей части ФОТ	Директор Гаврилова Л.И., Тренерский совет	В течение всего периода	
5. Мероприятия по антикоррупционному образованию и правовому просвещению				
5.1.	Проведение мероприятий по антикоррупционному образованию, направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышение уровня правосознания и правовой культуры	Директор Гаврилова Л.И., зам. по АХЧ Кондрашина С.В.	В течение всего периода	
5.2.	Формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции со стороны работников	Директор Гаврилова Л.И., зам. по СП Алаева А.В.	В течение всего периода	

	учреждения			
5.3.	Обновление материалов по противодействию коррупции в уголках правовых знаний учреждения	зам. по СП Алаева А.В	В течение всего периода	
5.4.	Организация работы по формированию нетерпимого отношения к проявлениям коррупции, повышение уровня правосознания и правовой культуры с юношеского возраста	Зам. по СП Алаева А.В., тренеры	декабрь	
5.5.	Проведение международного дня борьбы с коррупцией, проведение родительских собраний, правовой всеобуч по теме борьбы с коррупцией	Директор Гаврилова Л.И., зам. по СП Алаева А.В., тренерский состав		
6. Обеспечение прав граждан на доступность информации об учреждении				
6.1.	Использование прямых телефонных линий с руководством учреждения, выявления фактов вымогательства, взяточничества, более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. Организация личного приема граждан администрацией учреждения	Директор Гаврилова Л.И., зам. по СП Алаева А.В., зам. по АХЧ Кондрашина С.В.	В течение всего периода	
6.2.	Увеличение количества представителей общественных организаций к проведению мероприятий в учреждении\	Директор Гаврилова Л.И., зам. по СП Алаева А.В.	В течение всего периода	
6.3.	Проведение родительских	Директор Гаврилова Л.И.,	Два раза в год	

	собраний с целью определения удовлетворенностью граждан качеством и доступностью услуг в учреждении	зам. по СП Алаева А.В.		
6.4.	Усиление контроля за обоснованностью предоставления и расходования благотворительной помощи учреждению	Директор Гаврилова Л.И.	В течение всего периода	
6.5.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в учреждении	Директор Гаврилова Л.И.	В течение всего периода	
6.6.	Представление публичного доклада о работе учреждения и расходовании бюджетных и внебюджетных средств. Размещение публичного доклада на официальном сайте учреждения.	Директор Гаврилова Л.И., зам. по СП Алаева А.В.	В течение всего периода	